

Bases da convocatoria selectiva para cubrir por sistema de concurso e mediante contrato de duraci3n determinada, un (1) posto de traballo de T3cnico/a de Comunicaci3ns (Ref: T-COM-IB-09)

A Fundaci3n Centro Tecnol3gico de Supercomputaci3n de Galicia, 3 unha Fundaci3n de car3cter p3blico, dependente da Conseller3a de Econom3a e Industria. En cumprimento da Lei 10/1996, de 5 de novembro, de actuaci3n de entes e empresas nas que ten participaci3n maioritaria a Xunta de Galicia, en materia de persoal e contrataci3n, acorda esta convocatoria de selecci3n de persoal.

1. Obxecto da convocatoria

A Conseller3a de Econom3a e Industria da Xunta de Galicia en orde do 24 de setembro de 2009, establece as bases para a conces3n, en r3xime de concorrncia competitiva, das axudas correspondentes 3 contrataci3n, entre outras, de tecn3logos e axentes de innovaci3n e xesti3n de proxectos de I+D+i, no marco do Programa de recursos humanos do Plan Galego de Investigaci3n, Desenvolvemento e Innovaci3n Tecnol3gica – Incite (2006-2010) para o ano (DOG n3m. 189 de 25 de setembro de 2009).

A Fundaci3n Centro Tecnol3gico de Supercomputaci3n de Galicia (Fundaci3n CESGA) ten previsto presentarse 3 convocatoria arriba citada, polo que precisa seleccionar e propo3er candidatos para os postos que se solicitan.

A contrataci3n para estes postos de traballo queda condicionada 3 conces3n da axuda e 3 aprobaci3n preceptiva da Xunta de Galicia.

As condici3ns dos postos, aparecen na orde da Conseller3a de Econom3a e Industria antes citada resum3ndose nas seguintes:

- 1 .- Data prevista de incorporaci3n: decembro 2009 (condicionada 3 Resoluci3n da Conseller3a de Econom3a e Industria e a aprobaci3n da Xunta de Galicia).
- 2 .- Contrato: obra ou servizo determinado (duraci3n aproximada: 24 meses)
- 3 .- Retribuci3n bruta anual incluídos custos sociais para a entidade contratante:
 - Titulados/as de formaci3n profesional de grao superior e universitarios de s3 13 ciclo: 24.000 euros
 - Titulados/as Universitarios Superiores: 31.000 euros.
 - Doutores/as: 36.000 euros
- 4 .- Lugar de traballo: Santiago de Compostela.

A denominaci3n do posto 3 a seguinte:

T3CNICO/A de COMUNICACI3NS (Ref: T-COM-IB-09)

O posto 3 necesario para a posta en funcionamento do novo portal de xesti3n (NOC) da rede de Ciencia e Tecnolox3a de Galicia (RECETGA). A rede RECETGA ter3 importantes cambios durante os anos 2010 e 2011 motivados pola implantaci3n da

conexi3n de fibra escura no 3mbito do proxecto RedIRIS Nova. Polo que faise necesario adaptar o portal existente 3s novos requerimentos. As funci3ns que desempe3ar3 son:

- Implantaci3n de un portal web de xesti3n de rede con:
 - Acceso restrinxido seg3n grupos e perfles de usuarios.
 - Informaci3n relativa 3 arquitectura, pol3ticas e mecanismos para 3 seu uso, as3 como indicar o procedemento de solicitude dos mesmos.
 - Integraci3n de ferramentas de monitorizaci3n existentes no portal.
 - Incorporaci3n de informaci3n en tempo real de estado da rede
 - Wiki interno.
 - Despregue de ferramenta automatizaci3n / sistematizaci3n de fluxos de comunicaci3ns.
 - Este portal permitir3 a xesti3n das actividades da Rede, nas que tam3n ser3n part3cipes.

2. R3xime xur3dico da contrataci3n

Contrato laboral temporal por obra ou servizo, de acordo co que establece o texto refundido do Estatuto dos Traballadores, aprobado polo Real Decreto Legislativo 1/1995, de 24 de marzo.

3. Duraci3n

A contrataci3n obxecto da presente convocatoria efectuarase con car3cter temporal limitada 3 duraci3n dos traballos para os que se contrata ao traballador no proxecto indicado ao comezo das Bases, estim3ndose un per3odo m3ximo de vinte e catro (24) meses.

4. Requisitos

- 1) Ter nacionalidade dun pa3s membro da Uni3n Europea, ou dalg3n Estado, que en virtude dos tratados internacionais celebrados pola Uni3n Europea e ratificados por Espa3a, s3xalle de aplicaci3n a libre circulaci3n de traballadores.

Tam3n poder3n participar, calquera que sexa a s3a nacionalidade os c3nxuxes dos espa3ois, dos nacionais dalg3n dos demais estados membros da Uni3n Europea, cando as3 o prevexa o correspondente tratado, e dos nacionais dalg3n Estado que, en virtude dos tratados internacionais celebrados pola Uni3n Europea e ratificados por Espa3a, s3xalle de aplicaci3n a libre circulaci3n de traballadores, sempre que non estean separados de dereito, as3 como os seus descendentes e os do seu c3nxuxe, menores de vinte e un anos ou maiores da devandita idade que vivan 3s s3as expensas. As3 mesmo, poder3n participar os estranxeiros que, non estando incluídos nos par3grafos anteriores, te3an residencia legal en Espa3a.

- 2) Ter cumpridos os 16 anos de idade e non ter alcanzada a idade de xubilaci3n forzosa.
- 3) Posu3r e acreditar alg3n T3TULO de entre os seguintes:
 - a. Formaci3n profesional de grao superior en inform3tica ou telecomunicaci3ns.

b. Universitario de so 1º ciclo en informática ou telecomunicacións.

e que o mesmo fose acadado en data anterior ao 1 de xaneiro de 2007.

No caso de titulacións obtidas no estranxeiro, deberán estar en posesión da credencial que xustifique a súa homologación na data de remate do prazo de presentación de solicitudes.

- 4) Coñecemento da lingua galega (acreditado con copia simple do título de perfeccionamento en lingua galega ou CELGA 4 ou dos estudos equivalentes homologados polo órgano competente en materia de política lingüística). Os aspirantes que non estean en posesión da devandita titulación deberán realizar unha proba eliminatoria, cuxa valoración será de apto ou non apto.
- 5) Coñecemento de inglés. O coñecemento acreditarase mediante calquera dos seguintes ou outro tipo de acreditación/certificación equivalente atendendo á escala de Eurocentres:
 - F.C.I. (First Certificate in English).
 - 3º curso da EOI.

Os aspirantes que non estean en posesión da devandita titulación, deberán realizar unha proba eliminatoria e cuxa valoración será de apto ou non apto.

- 6) Non padecer enfermidade ou defecto físico que impida desempeñar as funcións correspondentes á praza á que opte.
- 7) Non ter sido separado mediante expediente disciplinario do servizo de calquera das Administracións públicas ou dos órganos constitucionais ou estatutarios das Comunidades Autónomas, nin atoparse en inhabilitación absoluta ou especial para empregos ou cargos públicos por resolución xudicial ou para exercer funcións similares ás que desempeñaban no que fora separado ou inhabilitado. No caso de ser nacional doutro Estado, non atoparse inhabilitado ou en situación equivalente nin ter sido sometido a sanción disciplinaria ou equivalente que impida, no seu Estado, nos mesmos termos o acceso ao emprego público.
- 8) Contar cunha experiencia profesional mínima de 24 meses de duración como tecnólogo/a, axente de innovación ou de xestión de proxectos de I+D. A devandita experiencia acreditarase mediante Certificado de Vida Laboral emitido pola Tesourería Xeral da Seguridade Social e deberá acompañarse do certificado de empresa ou copia dos contratos de traballo, onde se indique a categoría desempeñada.

5. Documentación a presentar obrigatoriamente

- 1) Solicitude dirixida ao Director-Xerente da Fundación CESGA (ver Anexo I).
- 2) Currículum vitae (CV), no que se fará constar a concorrencia dos requisitos esixidos e puntos valorados segundo as bases desta convocatoria.
- 3) Fotocopia simple do título esixido no punto 4.3 das bases ou documento que acredite fidedignamente a posesión do correspondente título académico. Os aspirantes que non teñan a nacionalidade española, acreditarán que concorren as circunstancias previstas na base 4.1.
- 4) Fotocopia simple do D.N.I. ou pasaporte.
- 5) Fotocopia simple do expediente académico referido á titulación esixida no punto 4.3 das bases desta convocatoria.

- 6) Fotocopia simple do título de perfeccionamento en lingua galega, do CELGA 4 ou dos estudos equivalentes homologados polo órgano competente en materia de política lingüística, ou certificado da Fundación CESGA ou S.A.X. CESGA no que se acredite a obtención da calificación de APTO na proba de galego en convocatorias anteriores (no caso de que a proba fora feita anteriormente na Fundación, non será necesario aportalo no momento da solicitude, sendo necesario únicamente a súa solicitude no Anexo I, indicando a referencia da praza). Se non se presenta esta documentación, deberá facer unha proba no momento que se indique no proceso de selección, cuxa valoración será apto ou non apto.
- 7) Fotocopia simple da xustificación do coñecemento de inglés ou certificado da Fundación CESGA ou S.A.X. CESGA no que se acredite a obtención da calificación de APTO na proba de inglés do mesmo ou superior nivel en convocatorias anteriores (no caso de que a proba fora feita anteriormente na Fundación, non será necesario aportalo no momento da solicitude, sendo necesario únicamente a súa solicitude no Anexo I, indicando a referencia da praza). Se non se presenta esta documentación, deberá facer unha proba no momento que se indique no proceso de selección.
- 8) Fotocopia simple da xustificación de cada un dos méritos alegados no CV. Só valoraranse os méritos que teñan unha xustificación documental axeitada.
- 9) Certificado de Vida Laboral emitido pola Tesourería Xeral da Seguridade Social acompañada do certificado de empresa ou copia dos contratos de traballo, onde se indique a categoría desempeñada.

O aspirante seleccionado deberá presentar nas dependencias da Fundación CESGA, no prazo de 3 días naturais dende a resolución:

- a) Fotocopia compulsada do D.N.I. ou pasaporte.
- b) Fotocopia compulsada do título esixido no punto 4.3 das bases ou documento que acredite fidedignamente a posesión do correspondente título académico.
- c) Orixinal das xustificacións dos méritos alegados para a súa comparación, se é o caso.
- d) Copia comparada do título de CELGA 4, do título de perfeccionamento da lingua galega ou dos estudos equivalentes homologados polo órgano competente en materia de política lingüística, ou certificado da Fundación CESGA ou S.A.X. CESGA no que se acredite a obtención da calificación de APTO, se é o caso.
- e) Copia comparada da titulación de inglés.
- f) Certificado de Vida Laboral emitido pola Tesourería Xeral da Seguridade Social (orixinal ou copia cotexada) e orixinais ou copias cotexadas dos contratos de traballo ou certificados de empresa.

6. Lugar e prazo de presentación de solicitudes

As solicitudes dirixidas ao director-xerente da Fundación deberán presentarse no modelo normalizado, Anexo I da presente convocatoria.

Presentaranse na Secretaría da Fundación ou remitiranse por correo certificado ás oficinas da Fundación CESGA sitas na Avenida de Vigo, s/n (Campus Sur), 15705 Santiago de Compostela ou por correo electrónico á dirección emprego@cesga.es

Neste último caso, toda a documentación terá que vir anexada en formato PDF e só se considerarán válidas as recibidas no CESGA antes da data límite.

O prazo de presentación de solicitudes será de 10 (dez) días naturais contados a partir do día seguinte da publicación da presente convocatoria en prensa.

A dirección que figure nas instancias considerárase como a única válida para os efectos de notificacións, sendo responsabilidade exclusiva do aspirante tanto un erro na súa consignación como a comunicación á Fundación, de calquera cambio nela.

Finalizado o prazo de presentación de solicitudes, a comisión de selección publicará as listas provisionais de admitidos e excluídos ao proceso de selección, con indicación da causa de exclusión, establecéndose un prazo de 3 días naturais para, a petición do interesado, reparar calquera erro que sexa subsanable, tras os cales se publicarán as listas definitivas de admitidos e excluídos.

Todas as publicacións faranse no taboleiro de anuncios, no Edificio da Fundación CESGA, e na páxina web da Fundación www.cesga.es

7. Proceso de selección

A selección, de conformidade co disposto no artigo 4 da Lei 10/1996, de 5 de novembro efectuarase por unha comisión designada ao efecto (Anexo II).

O proceso de selección consistirá:

1. Nun concurso de méritos acreditados por cada candidato, ata unha puntuación máxima de 41 puntos e conforme ao BAREMO do Anexo III.
2. Finalizada a valoración dos méritos, a Comisión publicará no taboleiro de anuncios da Fundación e na páxina web da Fundación www.cesga.es, un acordo coa listaxe da puntuación de todos os aspirantes establecéndose un prazo de 3 días naturais para alegacións por parte dos candidatos para presentar reclamacións que xulguen oportunas.
3. Finalizada a fase de alegacións, a comisión convocará aos 5 primeiros candidatos que conseguiran a mellor puntuación na Valoración de Méritos (Anexo III) e que cumpran con todos os requisitos para estes postos. A lista de candidatos seleccionados para acudir á entrevista persoal serán publicados no taboleiro e na páxina web da Fundación indicando a data, hora e lugar da mesma e notificaraselle aos mesmos, ben por correo electrónico ou por teléfono. Os candidatos propostos para a entrevista que non acrediten o coñecemento do galego e/ou inglés serán convocados ademais a unha/s proba/s consistente/s na tradución de galego a castelán dun texto técnico da área cuxa valoración será APTO ou NON APTO e na redacción dun informe técnico da área en inglés, cuxa valoración será APTO ou NON APTO. A duración de cada proba será dun máximo de trinta (30) minutos.
4. A entrevista que non superará os quince (15) minutos, terá unha valoración máxima de 4 puntos e versará sobre:
 - Perfil do candidato
 - Complementos do currículo vitae
 - Idoneidade do candidato para o posto
 - Disponibilidade de incorporación
 - Contraste de coñecementos
 - Expresión oral

Debido á infrarrepresentación do sexo feminino na Fundación CESGA nesta categoría profesional, no caso de empate entre dous ou máis candidatos, será

admitida a muller de conformidade ao disposto no artigo 37.1 da lei 7/2004 de Galicia e, de persistir o empate, prevalecerá a orde alfabética iniciándose pola letra establecida na resolución da Consellería da Presidencia, Administracións Públicas e Xustiza do 29 de xaneiro de 2009 (DOG nº 24 do 4 de febreiro de 2009).

Unha vez publicadas as puntuacións totais neste proceso de selección, os aspirantes que o consideren oportuno poderán presentar reclamación diante da comisión no prazo de 3 días naturais contados a partir do seguinte ao da súa exposición.

8. Resolución

Finalizado todo o proceso anterior, a comisión de selección publicará a través da páxina web da Fundación (www.cesga.es), o nome da persoas seleccionada para o posto. Así mesmo, para este posto, e co fin de determinar posibles substitucións, a comisión elaborará unha lista de espera entre os candidatos seleccionados para a entrevista e que non resultasen beneficiarios do posto. O candidato seleccionado firmará un acordo de incorporación condicionado a obtención da subvención solicitada dentro do programa "Isabel Barreto". A incorporación ao postos queda condicionada á concesión da axuda solicitada pola Fundación CESGA no "Programa Isabel Barreto" da Consellería de Innovación e Industria e á aprobación preceptiva da Xunta de Galicia. A data prevista de incorporación estimase decembro de 2009, condicionada á Resolución da Xunta de Galicia. O contrato temporal será por obra ou servizo determinado, suxeito ao período de proba regulado no artigo 14 do Estatuto dos Traballadores, actuando como órgano de contratación da Fundación o seu Presidente, acto para o que está facultado en virtude da escritura de poder outorgada con data 22 de xaneiro de 2004 ante o notario do Ilustre Colexio de Galicia D. Enrique Roger Amat e co número de protocolo 214.

Santiago de Compostela, 2 de outubro de 2009



Javier García Tobío
Director-Xerente
Fundación Centro Tecnolóxico de Supercomputación de Galicia

ANEXO I**MODELO DE SOLICITUDE**

1.- SOLICITANTE		
Apelidos:	Nome:	
DNI:		
Direcci3n particular (rúa, etc.):	Nº	
Localidade:	Provincia:	CP:
Tfno.:	e-mail:	

2.- DATOS ANUNCIO
Referencia anuncio:
Data publicaci3n anuncio:

3.- DOCUMENTACI3N
Currículo Vitae: ☐ C3pia DNI: ☐ C3pia da Titulaci3n: ☐ C3pia Expediente acad3mico: ☐ C3pia Certificado Perfeccionamento da Lingua Galega ou CELGA 4: ☐ Solicita recoñecemento da aptitude en Lingua Galega de convocatorias anteriores da Fundaci3n CESGA: ☐ Ref. posto: Xustificaci3n do coñecemento de ingl3s: ☐ Solicita recoñecemento da aptitude en Lingua Inglesa de convocatorias anteriores da Fundaci3n CESGA: ☐ Ref. Posto: C3pia dos xustificantes dos m3ritos alegados: ☐ Outra documentaci3n:

DECLARACI3N XURADA:

O abaixo asinante declara baixo xuramento non padecer enfermidade ou defecto f3sico que lle impida desempeñar as funci3ns correspondentes ao posto de traballo da praza á que opta, e non estar separado do servizo de ningunha Administraci3n p3blica en virtude de expediente disciplinario, nin atoparse inhabilitado por sentenza firme para o exercicio de funci3ns p3blicas. ☐

De conformidade co establecido na Lei Orgánica 15/1999, de 13 de decembro, de Protecci3n de Datos de Carácter Persoal, o interesado queda informado e presta o seu consentimento expreso e inequívoco á incorporaci3n dos seus datos aos ficheiros automatizados existentes na FUNDACI3N e ao tratamento dos mesmos para esta convocatoria de prazas. ☐

Solicita a participaci3n no proceso de selecci3n convocado pola Fundaci3n e referenciado no punto 2 desta solicitude.

Santiago de Compostela, de de 2009

Fdo.:

**DIRECTOR XERENTE
FUNDACI3N CESGA
Avda. de Vigo, s/n (Campus Sur)
15705 Santiago de Compostela (A Coruña)**

ANEXO II

COMISI3N DE SELECCI3N:

1.A comisi3n de selecci3n estar3 formada, para cada praza, por:

- a) Presidencia: Subdirector T3cnico da Fundaci3n CESGA
- b) Secretario: T3cnica Superior de Comunicaci3ns da Fundaci3n CESGA
- c) Vogais :
 - T3cnico Superior de Comunicaci3ns da Fundaci3n CESGA
 - Administradora de e-learning da Fundaci3n CESGA

O Presidente da Fundaci3n, en caso de necesidade, poder3 nomear suplentes. A Comisi3n poder3 nomear asesores expertos, os cales limitaranse ao exercicio das s3as respectivas especialidades e colaborar3n coa comisi3n con base exclusivamente nas mesmas. Ning3n membro da comisi3n de selecci3n estar3 en posesi3n de titulaci3n inferior, no seu posto, 3 esixida para o posto obxecto da convocatoria.

En todo caso, a Fundaci3n garantir3 a paridade entre mulleres e homes na designaci3n da comisi3n de acordo co establecido pola disposici3n adicional primeira da Lei 2/2007 do 28 de marzo do traballo en igualdade das mulleres de Galicia.

2.Os membros da comisi3n absteranse de intervir, notific3ndollo ao presidente, cando concorran neles circunstancias das previstas no artigo 28 da Lei de r3xime xur3dico das administraci3ns p3blicas e do procedemento administrativo com3n, ou que realizen tarefas de preparaci3n de aspirantes a probas selectivas nos cinco anos anteriores 3 publicaci3n desta convocatoria.

O presidente poder3 solicitar aos membros da comisi3n de selecci3n declaraci3n expresa de non atoparse incurso nas causas sinaladas de abstenci3n.

Os aspirantes poder3n recusar aos membros da comisi3n de selecci3n cando concorran as circunstancias previstas na presente base.

3.- Para actuar v3lidamente a comisi3n, requirirase a presenza in situ ou por videoconferencia ou audioconferencia de todos os seus membros.

As decisi3ns da comisi3n de selecci3n adoptaranse por maior3a dos membros presentes no momento da votaci3n e en caso de empate resolver3 o voto de calidade do presidente da comisi3n de selecci3n.

4.- Para efectos de comunicaci3n e demais incidentes, a comisi3n ter3 como sede as oficinas da Fundaci3n CESGA sitas na Avenida de Vigo, s/n (Campus Universitario Sur) - 15705 Santiago de Compostela.

ANEXO III

Baremo Valoración de Méritos:

1. EXPEDIENTE ACADÉMICO NA TITULACIÓN ESIXIDA PARA O POSTO: máximo 8 puntos. As cualificacións, valoraranse utilizando a media ponderada (multiplicada por 2) segundo a lexislación vixente tomando como referencia o seguinte baremo:

CUALIFICACIÓN	PUNTOS
MATRÍCULA DE HONRA	4
SOBRESAINTE	3
NOTABLE	2
APROBADO	1
SUSPENSO/NON PRESENTADO	0

2. OUTRAS TITULACIONES: Titulación Universitaria Superior en Informática ou Telecomunicacións: máximo 2 puntos

TITULACIÓN	PUNTUACIÓN
Titulación Universitaria Superior en Informática ou Telecomunicacións	1
Doutor en Informatica ou Telecomunicacions	2

3. COÑECEMENTOS DE INGLÉS: máximo 2 puntos. Acreditados e/ou certificados segundo a seguinte táboa ou outro tipo de acreditación/certificación equivalente atendendo á escala de Eurocentres por enriba da titulación esixida:

INGLÉS	PUNTUACIÓN
C.A.E. (Certificate Advanced English)	1.5
C.P.E. (Certificate of Proficiency in English)	2.0
Ata 4º curso da EOI	1.0
Ata 5º curso da EOI	2.0

4. COÑECEMENTOS: Máximo 29 puntos segundo a distribución que a seguir indícase:

Os currículum vítae recibidos no prazo publicado na convocatoria valoraranse de acordo cos criterios que a continuación se detallan.

COÑECEMENTOS A Valorar (1), (2)	Puntuación
Coñecementos en administración sistemas en contornos unix/linux: 0,3 puntos por mes de formación práctica 0,1 por cada 20 horas de curso sobre administración UNIX/LINUX.	Ata 6

Coñecementos tecnoloxías de desenvolvemento web (LAMP, cgis, ajax, xestores de contidos joomla, mambo, etc).: • 0,3 puntos por mes de formación práctica • 0,1 por cada 20 horas de cursos sobre Tecnoloxias de desenvolvemento web	Ata 8
Coñecementos de linguaxes de scripting (bash shell, perl, python, php, expect,...). • 0,3 puntos por mes de formación práctica. • 0,1 puntos por cada 20 horas de cursos sobre linguaxes de scripting	Ata 7
Formación en seguridade en aplicacións, redes e sistemas. • 0,3 puntos por mes de formación práctica. • 0,1 puntos por cada 20 horas de curso.	Ata 5
Coñecementos de redes TCP/IP • 0,3 puntos por mes de formación práctica. • 0,1 puntos por cada 20 horas de curso.	Ata 3

(1) Por formación práctica enténdese a experiencia laboral e as bolsas de formación. Debe de estar acreditada mediante certificado de vida laboral e certificado da institución na que recibiu a formación. Cada certificado, contrato ou bolsa presentado só se valorará unha vez, no criterio máis favorable.

(2) Os coñecementos obtidos en cursos deben de estar acreditados mediante certificados de asistencia ao mesmo e o temario do curso. Cada curso só se valorará unha vez, no criterio máis favorable.